



# **PLANO DE ATIVIDADES 2023**

**Novembro de 2022**

## Índice

|                                       |    |
|---------------------------------------|----|
| • Nota introdutória .....             | 2  |
| • Áreas estratégicas de atuação ..... | 3  |
| • Projetos e atividades.....          | 5  |
| ○ Guiné-Bissau .....                  | 5  |
| ○ Moçambique .....                    | 11 |
| ○ São Tomé e Príncipe.....            | 13 |
| ○ Portugal.....                       | 14 |
| • Projetos em construção .....        | 20 |
| • Grupos de trabalho .....            | 21 |
| • Nota final .....                    | 25 |

## Anexo

Orçamento previsional

## Nota introdutória

A Ser Mais Valia (SMV), Associação de Voluntariado para a Cidadania e Desenvolvimento, é uma associação de voluntariado sénior empenhada em desenvolver e/ou integrar projetos no âmbito da cidadania e desenvolvimento através da partilha de conhecimentos, competências e de saber acumulado.

A SMV desenvolve a sua ação em Portugal e nos Países Africanos de Língua Portuguesa.

De acordo com a sua Visão, Missão e Valores, a SMV pretende continuar a sua ação com projetos de cooperação alinhados com as necessidades identificadas localmente tendo como horizonte programático os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável.

O Plano de Atividades de 2023, perspetiva os projetos, missões e atividades a desenvolver tendo em consideração:

- Os compromissos assumidos no respeito pelas linhas gerais definidas para a ação da SMV;
- A necessidade de prosseguir e consolidar o trabalho realizado e responder aos compromissos assumidos com os parceiros;
- As valências e competências dos voluntários;
- A capacidade financeira.

Para o desenvolvimento das suas atividades em 2023, a Associação propõe:

- Gestão financeira equilibrada e obtenção de apoios financeiros;
- Estabelecimento/reforço das parcerias;
- Dinamização dos grupos de trabalho para desenvolvimento e planeamento de atividades e avaliação das intervenções, ações de formação continua aos associados, melhoria da comunicação interna e externa e recrutamento de novos voluntários.

## **Áreas estratégicas de atuação**

### **Educação**

O objetivo 4 dos ODS *“Assegurar a educação inclusiva e equitativa e de qualidade, e promover oportunidades de aprendizagem ao longo da vida para todos”* assume uma relevância especial para a SMV.

Nesta área são contemplados os projetos da SMV ou em parceria com outras Instituições nas áreas de educação formal e não formal, com intervenções que pretendem reforçar as competências locais existentes.

A intervenção dos voluntários da SMV visa acrescentar conhecimento e domínio de conteúdos e técnicas, sem substituir ações de formação institucionais (dos Ministérios ou Instituições de Ensino reconhecidas para tal).

A preparação das atividades inerentes ao desenvolvimento dos projetos e nomeadamente dos conteúdos e materiais a produzir terá em conta as especificidades de cada país onde irá decorrer a atividade – currículos oficiais, metodologias, etc. – e a sua elaboração será sempre acordada com o parceiro local. A emissão de certificados de participação no final das formações terá como objetivo primordial estimular e valorizar a participação e o empenho dos formandos.

No âmbito desta área são ainda integrados outros projetos que visem uma educação inclusiva, de qualidade e aprendizagem ao longo da vida.

### **Saúde**

Em linha com o ODS 3 *“Garantir o acesso à saúde de qualidade e promover o bem-estar para todos em todas as idades”*, a SMV planeia em conjunto com os parceiros locais, uma intervenção transformadora baseada no bem-estar humano e na dignidade. Deste modo, a SMV dará continuidade aos projetos e ações que visam contribuir para a capacitação local dos profissionais, rentabilização de recursos humanos e materiais disponíveis e a uma melhoria da qualidade dos serviços de saúde prestados à população.

No âmbito desta área são ainda integrados outros projetos que visem promover o bem-estar para todos em todas as idades.

## **Cidadania e Desenvolvimento**

A ação da SMV será desenvolvida em consonância com os objetivos e princípios definidos na Declaração Universal dos Direitos Humanos que assentam num sistema de valores comuns que se centram na dignidade do ser humano e com a preocupação permanente de colaborar para o cumprimento dos ODS. Nesta perspectiva, a SMV dará o seu contributo para promover a inclusão social, reduzir as desigualdades, promover a sustentabilidade das organizações, estimular o exercício dos direitos e deveres dos cidadãos e trabalhar pela Paz.

## PROJETOS E ATIVIDADES A DESENVOLVER EM 2023

### GUINÉ-BISSAU

#### 1. Continuação da parceria com a Cooperação Portuguesa na Guiné-Bissau.

Integração no Programa de Língua Portuguesa (PLP) da Componente RCLP–SMV.

Componente e orçamento 2023 em preparação

#### Educação - Reforço de competências em língua portuguesa

##### Objetivos estratégicos

Reforçar as competências no domínio da língua portuguesa (ODS 4).

##### Objetivos operacionais

Contribuir para o reforço das capacidades e promoção de competências no uso da língua portuguesa (oralidade, compreensão, escrita e pesquisa).

##### Destinatários

- RCLP para os funcionários da Administração Pública da Guiné-Bissau;
- RCLP para os formadores de Língua Portuguesa dos Pólos de 12 regiões

##### Metodologia

- Cursos intensivos de ensino da língua portuguesa com duração de 60 Horas.
- 12 missões de 30 dias e 2 missões de 45 dias, a efetuar nos termos a acordar.

Financiamento previsto -35.000€

SMV-sem encargos

#### 2. Projeto KRIPOR

#### Educação - Reforço de competências em língua portuguesa

##### Objetivos estratégicos

Reforçar as competências no domínio da língua portuguesa (ODS 4).

#### Objetivos operacionais

Realização de um curso intensivo de língua portuguesa.

#### Destinatários

Estudantes candidatos a bolseiros em Portugal.

#### Metodologia

Realização de 1 missão com a deslocação de um(a) voluntário(a), que assegure um curso intensivo de 100 horas.

Orçamento previsional – 2.525€

### **3. Projeto “Reforço de competências em língua portuguesa” na Ordem dos Advogados**

Parceria com a Ordem de Advogados da GB.

Protocolo de colaboração e orçamento em construção.

#### **Educação - Reforço de competências em língua portuguesa**

##### **Objetivos estratégicos**

Reforçar as competências no domínio da língua portuguesa (ODS 4).

##### Objetivos operacionais

Realização de um curso intensivo de língua portuguesa.

##### Destinatários

Recém-licenciados em Direito candidatos ao exame da Ordem.

##### Metodologia

- Criação de um Programa de formação em LP com 60 horas.
- Realização de 1 missão com a deslocação de dois voluntários(as), que assegurem a formação do curso intensivo.

Orçamento previsional -5.050€

#### **4. Projeto “Reforço de competências na Escola Nacional de Saúde”**

Celebração de um Protocolo de colaboração em 3 de novembro de 2022.

##### **Educação - Reforço de competências na área de gestão pedagógica**

**Objetivos estratégicos** – Apoio na criação de infraestruturas de apoio e desenvolvimento de capacidades dos docentes da ENS, em gestão pedagógica (ODS 4 e 16).

##### Destinatários

Docentes (médicos, enfermeiros e outros técnicos de saúde).

##### Metodologia

- Elaboração de um Plano de formação nas áreas de Planificação, Métodos de ensino e Avaliação.
- Realização de 1 missão com a deslocação de um (a) voluntário(a) por um período de um mês.

Orçamento Previsional – 2.525€

#### **5. Projeto “Organização e gestão dos serviços da ENS”**

##### **Cidadania e Desenvolvimento – Organização e Gestão**

##### **Objetivos estratégicos**

Melhorar a organização e gestão dos serviços e capacitar administração e colaboradores (ODS 4 e 16).

##### Objetivos operacionais

Apoiar a melhoria de circuitos e processos de trabalho dos serviços de organização e gestão e capacitar os profissionais.

##### Destinatários

Administração e profissionais da área dos serviços de administração e gestão.

##### Metodologia

Realização de 1 missão com a deslocação de um (a) voluntário(a) por um período de um mês.

Orçamento previsional – 2.525€

## **6. Projeto “Organização e gestão no Hospital de Cumura”**

Protocolo de colaboração com o Hospital de Cumura em curso.

### **Cidadania e Desenvolvimento – Organização e Gestão**

#### **Objetivos estratégicos**

Melhorar a organização da secretaria e capacitar os colaboradores com o fornecimento dos instrumentos de gestão adequadas à avaliação do desenvolvimento das atividades do Hospital (ODS 4 e 16).

#### **Objetivos operacionais**

Apoiar a melhoria da organização da Secretaria e capacitação dos colaboradores com ferramentas de gestão.

#### **Destinatários**

Profissionais da área dos serviços de secretaria e das áreas afetas à gestão do Hospital.

#### **Metodologia**

Realização de 1 missão com a deslocação de um (a) voluntário(a) por um período de um mês.

Orçamento previsional – 1.400€

#### **Áreas identificadas e que se encontram em fase de preparação:**

- Reforço de competências em eletricidade, frio e climatização do pessoal da manutenção do Hospital;
- Gestão hospitalar à distância.

## **7. Projeto “Mais Conhecimento – Melhor Futuro”**

Financiado pela Fundação Calouste Gulbenkian, a desenvolver em parceria com a Cooperação Portuguesa na G-B e Ministério da Educação Nacional da G-B.

### **Objetivo estratégico**

Qualificar jovens finalistas do 12º ano com competências específicas para uma melhor integração na economia digital (ODS4).

### **Objetivos operacionais**

- Reforçar competências na área da Matemática;
- Reforçar competências na área da Língua Portuguesa;
- Reforçar competências em TIC;
- Desenvolver competências sociais para a tomada de decisões.

### **Destinatários**

30 jovens guineenses que frequentam 12º ano (área de ciências) no ano letivo 2022/23 em estabelecimentos do ensino secundário público de Bissau.

### **Metodologia**

- Criação de programas de ensino nas três áreas, e instrumentos de avaliação;
- Sessões presenciais e à distância, com acompanhamento regular de docentes portugueses e tutores locais, nas 3 áreas;
- Realização de projetos transversais (1 por grupo) orientados pela equipa de docentes e tutores.

Orçamento global - 70.308€

## **8. Projeto “Reforço de competências em Informática (TIC)” na Associação dos Amigos das Escolas da GB (AAEGB)**

Continuação de colaboração com a AAEGB

### **Educação - Reforço de competências em Informática (TIC)**

#### **Objetivos estratégicos**

Capacitar e reforçar competências na área da informática e rentabilizar/adequar equipamentos (ODS 4 e 16).

#### **Objetivos operacionais**

- Desenvolver um curso de informática na ótica do utilizador.

#### **Destinatários**

- Alunos e professores da Escola Betel de Cacine;
- Outras entidades

#### **Metodologia**

Realização de uma missão com a deslocação de 1 voluntário por um período de dois meses.

Orçamento previsional – 1.700€

## MOÇAMBIQUE

### **9. Projeto “Reforço de Competências na área da saúde” - Hospital Rural do Songo/Tete**

Continuação de colaboração com o HRS

#### **Saúde - Reforço de competências na área da saúde Materna e Infantil**

##### **Objetivos estratégicos**

Melhorar as práticas dos profissionais de saúde (ODS 3).

##### Objetivos operacionais

Apoiar no processo de formação de profissionais de saúde nas áreas de: Maternidade, Neonatologia e Pediatria.

##### Destinatários

Médicos e enfermeiros.

##### Metodologia

Realização de 1 missão com a deslocação de 2 voluntários por um período de um mês.

Orçamento previsional – 6.100€

### **10. Projeto “TANZDA – Produção de ovos em Chicumbane”**

Planeada uma nova candidatura a financiamento

#### **Cidadania e Desenvolvimento – “TANZDA- Produção de ovos em Chicumbane”**

##### **Objetivos estratégicos**

Contribuir para as condições de sustentabilidade económica e financeira da obra social do Cenáculo (ODS 1, 2, 8, 10, 11 e 12).

### Objetivos operacionais

- Dotar a comunidade de uma unidade de produção de ovos com 1000 poedeiras, remodelando, aproveitando e rentabilizando estruturas existentes.
- Proporcionar formação técnica para a exploração desta unidade e formação em gestão apropriada.

### Destinatários

Congregação das Irmãs Servas de Santa Maria do Cenáculo em Chicumbane.

### Metodologia

Realização de 1ª missão com a deslocação de 2 voluntários por um período de dois meses e de 2ª missão com a deslocação de 1 voluntário por um período de um mês.

Orçamento previsional – 25.320€

## SÃO TOMÉ E PRÍNCIPE

### **11. Projeto “Reforço de competências” na Associação de Jovens na Luta pelo Futuro (ALJOF)**

Ação a desenvolver no âmbito do Protocolo celebrado

#### **Educação - Reforço de competências em Informática/TIC (online)**

##### **Objetivos estratégicos**

Reforço de competências na área da informática (ODS 4).

##### Objetivos operacionais

- Desenvolver sistemas operativos e aplicações (Windows).

##### Destinatários

- Formadores do Centro de Formação da ALJOF.

##### Metodologia

- Realização de 50 sessões online.

Orçamento previsional- 500€

## PORTUGAL

### 12. Projeto “PORTUGUÊS em AÇÃO” (PeA)

#### Educação – Português em Ação

##### **Objetivo estratégico**

Facilitar a autoaprendizagem da língua portuguesa através da disponibilização de conteúdos e atividades apropriados para o seu estudo e melhoria de conhecimentos. (ODS 4).

##### Objetivos operacionais

- Criação de conteúdos nas diferentes vertentes da língua portuguesa: análise de textos (compreensão e alargamento de vocabulário), funcionamento da língua (estruturas gramaticais) e compreensão oral de canções e declamações;
- Implementação dos conteúdos em formato *web*.

##### Destinatários:

- Todos os interessados na língua portuguesa, em particular nos países de língua oficial portuguesa;
- Bolseiros da CPLP;
- Alunos no âmbito de parcerias estabelecidas ou a estabelecer com a SMV;
- Formadores de língua portuguesa.

##### Metodologia

- Operação *online* ou *offline* (com descarregamento ou dispositivo de armazenamento portátil);
- Exercícios interativos de vários tipos (escolha múltipla, completamento, etc.) com pistas e classificação final.

Orçamento previsional - 500€

### **13. Projeto “Mentoring Ser Mais Valia”**

#### **Educação – Acompanhamento de estudantes em Portugal**

##### **Objetivos estratégicos**

Apoiar estudantes dos PALOP, de outros países ou portugueses com vista a promover a sua autonomia e inserção nos diferentes contextos da sociedade e no desenvolvimento do seu percurso académico. (ODS 4).

##### Objetivos específicos:

1) Eixo de intervenção - Acolhimento e apoio aos estudantes

Acolhimento dos estudantes em Portugal; desenvolvimento do seu percurso académico no ensino superior; promoção da sua autonomia e a inserção nos diferentes contextos da sociedade portuguesa.

2) Eixo de intervenção - Acompanhamento do desenvolvimento

Formação dos mentores e sua atualização permanente; desenvolvimento de formas de comunicação e permuta de boas práticas entre estes e a coordenação do projeto; promoção de encontros, regionais e anual, entre mentores e estudantes; acompanhamento/registo e avaliação do projeto.

3) Eixo de intervenção - Advocacia social

Estabelecimento de parcerias e protocolos de cooperação entre a SMV e outras Instituições para a inserção académica e sócio cultural dos estudantes; emissão de pareceres sobre dificuldades detetadas e seu encaminhamento para as entidades competentes/envolvidas.

##### Destinatários

- Estudantes dos PALOP e de outros países;
- Estudantes referenciados ao abrigo do Protocolo celebrado com a Fundação Novo Futuro de São Tomé e Príncipe;
- Estudantes referenciados, ao abrigo do Protocolo celebrado com a Universidade de Évora.

##### Metodologia

- Seleção de mentores de acordo com a área geográfica do estabelecimento de ensino que o estudante frequenta;
- Realização das sessões de *Mentoring* (preferencialmente nas instalações dos estabelecimentos de ensino);
- Realização de sessões de *Mentoring* à distância através das plataformas disponíveis para o efeito.

Orçamento previsional- 3.000€

#### **14. Projeto “EscritAfricando”**

##### **Educação e Cidadania e Desenvolvimento**

##### **Objetivos estratégicos**

Ajudar jovens escritores africanos de língua portuguesa a concretizarem o sonho de virem a ser reconhecidos como escritores (ODS 4 e10).

##### **Objetivos operacionais**

Ajudar jovens escritores africanos de língua portuguesa a

- Melhorar a qualidade da sua escrita;
- Publicar as suas produções.

##### **Destinatários:**

- Jovens escritores africanos de língua portuguesa.

##### **Metodologia:**

- Organização de um Encontro anual;
- Criação de canais de comunicação regular com os jovens escritores;
- Produção de momentos ou unidades de formação;
- Organização de momentos culturais em que os jovens escritores tenham um papel ativo;
- Organização de um “prémio” de escrita cujo resultado seja a publicação dos textos aprovados;
- Organização progressiva de encontros de jovens escritores nos PALOP.

Orçamento previsional- 2.250€

## **15. Projeto “Bairro em Movimento”**

Parceria com a Associação Moinho em Movimento e entidades locais.

### **Objetivo Geral**

Promover a melhoria das condições pessoais e do bem-estar da população residente no Bairro Moinho das Rolas, capacitando-a em áreas específicas (ODS 2, 3, 4 e 11).

### **15.1. “Mulheres Africanas “**

(continuação do trabalho desenvolvido nos anos anteriores)

#### **- Educação e Cidadania e Desenvolvimento**

##### **Reforço de competências na língua portuguesa, TIC e Saúde**

#### **Objetivos estratégicos**

- Promover o envelhecimento saudável de mulheres maiores de 55 anos.

#### **Objetivos operacionais**

- Capacitar em língua portuguesa, tecnologias de informação e comunicação;
- Promover o bem-estar na área da saúde física e mental;
- Contribuir para o acesso pleno ao exercício da cidadania.

#### **Destinatários**

- Mulheres provenientes de Cabo Verde e da Guiné, residentes no Bairro Moinho das Rolas – Porto Salvo – Concelho de Oeiras.

#### **Metodologia**

- Sessões presenciais de aprendizagem da língua portuguesa e de TIC;
- Sessões presenciais de mobilização do corpo;
- Sessões teórico-práticas sobre saúde;
- Workshops, encontros e aconselhamento.

Orçamento previsional – 2.600€

### **15.2. “Literacia Digital “**

A Associação Moinho das Rolas candidatou-se ao “Centro de Apoio ao Estudo” do Município de Oeiras, para financiamento de projetos na área de desenvolvimento de competências nas crianças e jovens, facilitadoras das aprendizagens escolares.

A vertente Literacia Digital poderá vir complementar a vertente de apoio ao estudo das crianças e jovens.

#### **Objetivos estratégicos**

- Promover o Ensino digital junto dos Jovens.

#### **Objetivos operacionais**

- Reforçar competências informáticas já existentes;
- Melhorar as aprendizagens das crianças/jovens na área digital.

#### **Destinatários**

- Jovens do Ensino Básico.

#### **Metodologia**

- Sessões presenciais semanais;
- Apoio às aprendizagens escolares.

SMV- sem encargos

### **15.3. “Da Horta para o Prato “**

*Este projeto recebeu o prémio “Caixa Social 2022” no valor de €15 000,00*

Saúde, Melhorar a Nutrição e Promover Agricultura Sustentável

#### **Objetivos estratégicos**

- Criar condições na cozinha para o fornecimento de refeições.

#### **Objetivos operacionais**

- Concluir as obras de instalação de equipamento do espaço, sistema de iluminação e gás na cozinha, de modo a garantir a confeção de refeições de acordo com as normas em vigor;
- Contribuir para uma educação alimentar saudável;
- Implementar uma horta comunitária.

#### **Destinatários**

- Comunidade carenciada do Bairro.

#### **Metodologia**

- Instalar gás nas instalações;
- Equipar a cozinha;
- Distribuir “sopa à população do Bairro;
- Realizar workshops sobre alimentação, planeamento, confeção e conservação;
- Diligenciar a disponibilização de terrenos para a horta.

### **Projetos em Construção:**

- Projeto **“Reforço de Língua Portuguesa a Bolseiros dos PALOP”**

(alargamento do Projeto Kripor aos bolseiros de Cabo Verde, São Tomé e Príncipe e Timor-Leste).

- Projeto **“Informática no Campus da Cáritas Diocesana de Bafatá”**

### **Outras Atividades:**

- Campanha de angariação de fundos para apoio a 6 estudantes moçambicanos
- Encontro dos Associados

## **GRUPOS DE TRABALHO**

### **Gestão Financeira**

#### **Objetivos**

- Efetuar a gestão e controlo financeiro;
- Garantir a realização de uma gestão financeira equilibrada que assegure a sustentabilidade da SMV.

#### **Metodologia**

- Efetuar o controlo do recebimento das receitas e donativos;
- Assegurar o pagamento das despesas aprovadas;
- Controlar o pagamento das quotas e joias dos associados e emitir os respetivos recibos;
- Controlar o recebimento dos financiamentos obtidos ou acordados;
- Efetuar o controlo mensal da conta bancária e movimentos de caixa;
- Disponibilizar mensalmente ao TOC (Técnico Oficial de Contas) toda a documentação para contabilização nos termos legais.

#### **Plano de ação**

- Apresentar trimestralmente à direção um mapa com a situação financeira da associação focado nos eventuais desvios orçamentais;
- Manter o GESTUS atualizado;
- Melhorar o sistema informático do GESTUS.

### **Secretariado**

#### **Objetivos**

- Apoiar a direção e associados em atividades de secretariado

#### **Metodologia**

- Assegurar a presença nas instalações da sede para apoio ao trabalho de secretariado.
- Apoio remoto para outras solicitações

#### **Plano de ação**

- Organizar e atualizar o arquivo da Associação nos formatos papel e digital;

- Implementar o formato já aprovado de codificação de documentos dentro da SMV;
- Promover o fluxo de comunicação dentro da SMV;
- Organizar e implementar a mediateca (fotos e vídeos da associação);
- Executar ações de secretariado a pedido da direção.

## **Comunicação**

### **Objetivos**

Assegurar a visibilidade interna e externa da SMV.

### **Metodologia**

Reuniões periódicas de decisão e acompanhamento das atividades planeadas.

### **Plano de ação**

- Manter e melhorar os canais de comunicação da SMV: Site, Facebook e Instagram;
- Assegurar a publicação mensal da Newsletter;
- Assinalar os dias temáticos do calendário do desenvolvimento através de publicação de artigos;
- Realizar um evento específico para angariação de fundos;
- Aumentar a presença da SMV na comunicação social (Jornais, Rádios e Televisão).

## **Grupo de Projetos**

### **Objetivos**

- Analisar propostas de cooperação e candidaturas a projetos tendo em conta os objetivos da SMV, o orçamento anual e a disponibilidade da bolsa de voluntários, e apresentar os resultados à Direção;
- Acompanhar todo o processo de desenvolvimento dos projetos em colaboração com o(s) coordenador(es) dos mesmos.

### **Metodologia**

- Manter a direção informada das várias atividades do grupo;
- Desenvolver as atividades planificadas;
- Comunicar ao grupo da comunicação o que se entender relevante.

**Plano de Ação**

- Reuniões mensais para análise dos projetos/missões em construção e/ou em desenvolvimento;
- Planificação de estratégias para a preparação de projetos/missões;
- Planificação e realização do acompanhamento dos voluntários integrados em projetos/missões – formação;
- Elaboração dos TDR e Programas de Voluntariado em consonância com parceiro(s) e voluntário;
- Articulação com o secretariado para os procedimentos logísticos relativos aos projetos/missões;
- Acompanhamento do desenvolvimento dos projetos/missões no terreno;
- Avaliação dos projetos/missões;
- Elaboração de propostas de candidaturas da SMV ou em parceria com outras organizações;
- Articulação com o grupo de Comunicação fornecendo atempadamente informação sobre o desenvolvimento dos diferentes projetos.

**Grupo de Avaliação**

O Grupo de Avaliação assumiu a função de implementar o Código de Conduta (CC) da Plataforma Portuguesa das ONGD (PPONGD). A implementação do CC é um processo complexo e moroso, pelo que se prevê um período de dois anos para a sua concretização- 2023-2024.

**Objetivos**

- Cumprir o compromisso que a SMV assumiu com a PPONGD
- Melhorar as boas práticas de atuação e gestão
- Desenvolver e reforçar a capacidade institucional

**Metodologia**

- Diretrizes do Guia da Implementação do CC da PPONGD

**Plano de Ação**

- Preenchimento do Questionário de Autodiagnóstico
- Análise dos resultados
- Plano de Melhoria
- Implementação (2024)

## **Grupo da Formação**

### **Objetivos**

- Capacitar os voluntários nas temáticas relacionadas com as áreas de atuação da SMV;
- Atualizar conteúdos inerentes à prática de uma cidadania ativa em prol do desenvolvimento humano sustentável.

### **Metodologia**

- Organizar sessões temáticas presenciais/online, com a participação de “especialistas” nas áreas definidas;
- Divulgar periodicamente conteúdos no âmbito de ação da SMV.

### **Plano de ação**

Temas das ações de formação:

- Modelos Educativos
  - Pensamentos locais para soluções globais
- Financiamento da Cooperação para o Desenvolvimento
  - De onde vem o dinheiro?

## **Literacia Digital**

### **Objetivos**

Constituir um grupo especializado que apoie a SMV na promoção da literacia digital dos seus parceiros e associados.

### **Metodologia**

Reuniões periódicas (mensais) de reflexão e acompanhamento das atividades planeadas.

### **Plano de ação**

- 1) Aumentar o número de membros do grupo de trabalho;
- 2) manter e melhorar o centro de recursos digitais do grupo;
- 3) Reforçar competências internas do grupo;
- 4) Desenvolver uma plataforma digital de apoio e reforço de competências nas tecnologias da informação;
- 5) Desenvolver ações de reforço de competências TIC para os bolseiros do Camões em parceria com o grupo de projetos;
- 6) Desenvolver um projeto de formação presencial e online para rentabilização da sala de informática do Centro Escolar da Caritas Diocesana de Bafatá;
- 7) Criar e manter um serviço de Help Desk interno da associação.

## NOTA FINAL

As missões e atividades que constam do presente Plano de Atividades serão concretizadas com o envolvimento e empenho dos voluntários e seguindo os princípios e valores que norteiam a nossa Associação.

A sustentabilidade da SMV será viabilizada com trabalho de captação de apoios financeiros. Atualmente o financiamento da nossa Associação baseia-se em:

- Receita proveniente de joias e quotas dos associados;
- Apoio financeiro da FCG;
- Financiamento decorrente de candidaturas para integração da Ser Mais Valia em novos projetos;
- Consignação de IRS;
- Donativos;
- Outras receitas.

Promovemos a atualização e reforço das competências dos voluntários, através de ações de formação e partilha de boas práticas e pretendemos integrar mais voluntários com competências adequadas às solicitações dos parceiros locais.

Damos relevância à comunicação organizacional como promotora de coesão, de dinâmica interna e de conhecimento e reconhecimento público da SMV.

Pretendemos que a atitude avaliativa integre o funcionamento e ação da SMV e possibilite a melhoria do seu desempenho.

Valorizamos o trabalho em parceria e preconizamos o envolvimento em rede para partilha de informação e de boas práticas.

A multiplicidade dos desafios atuais no contexto da complexidade da Cooperação para o Desenvolvimento é uma preocupação de todos nós. A sua magnitude impõe um esforço conjunto para os enfrentar e é fundamental mobilizar as nossas vontades para agir na promoção de um desenvolvimento global mais justo e equitativo.

## **ANEXO**

- Orçamento previsional de despesa e receita para 2023.



## **Plano de Atividades 2023**

### **Anexo I**

### **Orçamento Previsional**

## Previsão Receita 2023

| Designação                                                       | Orçamento | Tot. Parcial |
|------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|
| Financiamentos públicos e privados                               |           |              |
| Fundação Calouste Gulbenkian (Pequenos projetos)                 | 7 500,00  | 133 178,00   |
| Fundação Calouste Gulbenkian (Mais conhecimento - Melhor Futuro) | 50 308,00 |              |
| Cooperação Portuguesa na Guiné                                   | 35 000,00 |              |
| Financiadores projeto TANZDA                                     | 25 320,00 |              |
| Financiadores projeto Ordem dos Advogados (GB)                   | 5 050,00  |              |
| Outros Financiadores                                             | 10 000,00 |              |
| Receita interna                                                  |           |              |
| Quotas dos associados                                            | 6 000,00  | 15 500,00    |
| Consignação IRS                                                  | 4 500,00  |              |
| Donativos particulares                                           | 5 000,00  |              |
| Campanhas e Angariação de Fundos                                 |           |              |
| Apadrinhamentos Moçambique                                       | 6 000,00  | 7 000,00     |
| Angariação de fundos                                             | 1 000,00  |              |
| Total da Receita:                                                |           | 155 678,00   |

## Previsão despesa 2023

|                                                                                       |  | Orçamento  | Tot. Parcial |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--|------------|--------------|
| Aquisição de Bens e Serviços                                                          |  |            |              |
| Consumíveis de escritório (621)                                                       |  | 250,00     | 5 550,00     |
| Especialistas (TOC)                                                                   |  | 1 000,00   |              |
| Deslocações                                                                           |  | 500,00     |              |
| Despesas de representação                                                             |  | 500,00     |              |
| Comunicações (Telefone + Zoom)                                                        |  | 300,00     |              |
| Material divulgação (Site + Domínios + Plataforma)                                    |  | 1 000,00   |              |
| Seguros                                                                               |  | 1 250,00   |              |
| Outros serviços (Bancos, despesas não previstas)                                      |  | 750,00     |              |
| Projetos                                                                              |  |            |              |
| Guiné-Bissau                                                                          |  | 5000       |              |
| Reforço de competências em língua portuguesa (Cooperação Portuguesa)                  |  | 35 000,00  | 101 033,00   |
| KRIPOR                                                                                |  | 2 525,00   |              |
| Reforço de competências em língua portuguesa (Ordem dos Advogados)                    |  | 5 050,00   |              |
| Reforço de competências na área de gestão pedagógica (Escola Nacional de Saúde)       |  | 2 525,00   |              |
| Organização e gestão dos serviços (Escola Nacional de Saúde)                          |  | 2 525,00   |              |
| Organização e gestão (Hospital de Cumura)                                             |  | 1 400,00   |              |
| Mais conhecimento - Melhor Futuro (FCG, Cooperação Portuguesa e ME da GB)             |  | 50 308,00  |              |
| Reforço de competências em Informática TIC (AAEGB)                                    |  | 1 700,00   |              |
| Moçambique                                                                            |  |            |              |
| Reforço de competências na área da saúde Materna e Infantil (Hospital Rural do Songo) |  | 6 100,00   | 37 420,00    |
| TANZDA – Produção de ovos em Chicumbane                                               |  | 25 320,00  |              |
| Apadrinhamento de estudantes                                                          |  | 6 000,00   |              |
| São Tomé e Príncipe                                                                   |  |            |              |
| Reforço de competências em Informática/TIC (online, AJOLF)                            |  | 500,00     | 500,00       |
| Portugal                                                                              |  |            |              |
| Português em Ação (PeA)                                                               |  | 500,00     | 8 350,00     |
| Mentoring Ser Mais Valia                                                              |  | 3 000,00   |              |
| EscritAfricando                                                                       |  | 2 250,00   |              |
| Bairro em Movimento/Mulheres Africanas (Associação Moinho em Movimento)               |  | 2 600,00   |              |
| Total da Despesa:                                                                     |  | 157 853,00 |              |